

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE- CCS E CENTRO DE CIÊNCIAS RURAIS- CCR  
COMISSÃO DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL INTEGRADA EM SAÚDE E EM ÁREA  
PROFISSIONAL DA SAÚDE – COREMU/UFSM

**ORIENTAÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA PÓS-GRADUAÇÃO**  
**EDITAL 045/2018 – COREMU/PROGRAD/COPERVES**

**PROCESSO SELETIVO AOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL INTEGRADA EM  
SAÚDE E EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE – MEDICINA VETERINÁRIA, EM NÍVEL DE  
ESPECIALIZAÇÃO, PARA INGRESSO NO PERÍODO ANUAL 2019**

A Universidade Federal de Santa Maria torna públicas as orientações de **confirmação de vaga e matrícula** nos PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL INTEGRADA EM SAÚDE E EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE – MEDICINA VETERINÁRIA, EM NÍVEL DE ESPECIALIZAÇÃO da UFSM, para ingresso no período anual 2019.

Santa Maria, 21 de fevereiro de 2019.

Prof. Paulo Renato Schneider  
Pró-Reitor de Pós-Graduação.

Prof.<sup>a</sup> Vânia M. Fighera Olivo  
Coordenadora da COREMU/UFSM.

Francisco Antonio dos Santos Lovato  
Diretor do Departamento de Registro e Controle Acadêmico - DERCA.

## **1 CRONOGRAMA**

<b>Data</b>	<b>Evento</b>
<b>25 e 26 de fevereiro de 2019</b>	Período para os candidatos solicitarem a <b>confirmação de vaga via web</b> .
<b>25 e 26 de fevereiro de 2019</b>	Período para os candidatos entregarem presencialmente os documentos de confirmação de vaga no DERCA.
<b>26 de fevereiro de 2019</b>	Data-limite para os candidatos que tiveram a vaga confirmada pelo DERCA receberem o e-mail de confirmação, com o seu número de matrícula e orientações para acesso ao Portal do Aluno.
<b>11 de março de 2019</b>	Data-limite para complementação documental dos candidatos que tiverem apresentado o Atestado de Provável formando para confirmação de vaga, devendo apresentar até esta data o CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO.
<b>11 a 15 de março de 2019</b>	<b>Período para matrícula, na Coordenação do Curso.</b>
<b>13 de julho de 2019</b>	Data-limite para os candidatos que apresentaram CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO ou ATA DE DEFESA, na confirmação de vaga ou ao longo do semestre, entregarem no DERCA, uma cópia do DIPLOMA, frente e verso.

## 2 SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA VIA WEB

O(A) candidato(a) deve acessar a página do DERCA ([www.ufsm.br/derca](http://www.ufsm.br/derca)) para solicitar a confirmação de vaga via *web*. Após clicar no local indicado na imagem a seguir, o(a) candidato(a) deve inserir o número de inscrição que consta ao lado do seu nome na listagem de convocados e proceder à confirmação de vaga preenchendo os campos.

Você está aqui: UFSC > DERCA

**ESTRUTURA**

- Direção do Derca
- Equipe
- Coordenadoria de Oferta, Admissão e Relacionamento
- Coordenadoria de Matrículas e Controle Escolar
- Coordenadoria de Registros Gerais

**INGRESSO**

- Estude na UFSC
- Trabalhe na UFSC
- Inclusão social
- Assistência Estudantil

**CURSOS**

- Graduação
- Pós-Graduação
- Educação a distância

**Aviso**

**HORÁRIO**

Horário de atendimento externo reduzido do DERCA.

Conforme portaria nº 92024, de 20 de novembro de 2018 da reitoria da UFSC, estabelece horário de expediente externo reduzido de forma temporária, sem prejuízo a qualidade na prestação dos serviços e atendimento a comunidade acadêmica e à sociedade. O...

05/12/2018 - 11:03

**Apresentação**

Ao Departamento de Registro e Controle Acadêmico (Derca) cabe habilitar a execução da matrícula, elaborar alguns editais de inscrição, manter atualizado arquivo de alunos em atividades e evadidos, inscrever alunos em cursos de pós-graduação e extraordinários, registrar diplomas, colaborar em propostas do calendário escolar, emitir documentos escolares como histórico, certificados, guias de transferência, declarações e diplomas, analisar e verificar o cumprimento do currículo dos cursos para fins de conclusão, bem como realizar pesquisas de legislação acadêmica, análise e interpretações de resoluções, portarias, pareceres e decretos relacionados ao registro acadêmico." Para saber mais acesse aqui a lista dos serviços do Derca.

**Inscrição**

calendários, configurações, consulta, editais

**Processos Seletivos** **Acesso Confirmação de Vaga** **Calendário Acadêmico** **Calendário de Formaturas 2018** **Portal do Derca**

**Editais** **Consulta Processos** **Serviços do Derca** **Tutoriais**

## 3 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À CONFIRMAÇÃO DE VAGA

O(A) candidato(a) deverá **entregar/enviar** para o DERCA os seguintes documentos, sob pena de indeferimento de solicitação de confirmação de vaga.

### Candidatos brasileiros:

- 1 via do **comprovante de solicitação de confirmação de vaga** (ver item 2)
- 1 cópia simples da carteira de identidade civil ou militar - **RG**
- 1 cópia simples do **CPF**, se o número não constar no RG
- 1 cópia simples da **certidão de nascimento** ou de **casamento**
- 1 cópia simples **FRENTE E VERSO do DIPLOMA** de Graduação ou, na ausência dele, Certificado de Conclusão do Curso, referente ao 2º semestre letivo de 2018.

### **Candidatos estrangeiros:**

- 1 via do **comprovante de solicitação de confirmação de vaga** (ver item 2)
- 1 cópia simples do passaporte
- 1 cópia simples **FRENTE E VERSO do DIPLOMA** que comprova a última formação obrigatória para ingresso no Curso de Pós-Graduação: cópia do Diploma de graduação ou uma cópia do Certificado de Conclusão de Curso de Graduação.

### **4 COMPLEMENTAÇÃO DOCUMENTAL**

Os candidatos ingressantes em Cursos de Pós-Graduação que não tiverem em mãos o documento definitivo (DIPLOMA) de comprovação da conclusão da graduação poderão confirmar a vaga apresentando documento transitório a exemplo de **Atestado de Provável Formando** ou **Certificado de Conclusão de Curso**. Ao apresentar documento transitório para a Confirmação de Vaga, o candidato deverá complementar a documentação junto ao DERCA nos prazos especificados a seguir, sob pena de bloqueio de matrícula ou cancelamento do Curso.

O candidato classificado nos PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL INTEGRADA EM SAÚDE E EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE – MEDICINA VETERINÁRIA, EM NÍVEL DE ESPECIALIZAÇÃO DA UFSM que confirmar a vaga com o **Atestado de Provável Formando** deverá apresentar o **Certificado de Conclusão de Curso de Graduação ou Diploma até o dia 11 de março de 2019**.

**Todos os candidatos que confirmarem a vaga com documentos transitórios da comprovação da formação anterior (Atestado de Provável Formando ou Certificado de Conclusão de Curso) deverão apresentar o DIPLOMA, frente e verso, documento definitivo, até o dia 13 de julho de 2019.**

O candidato que não complementar a documentação nos prazos estabelecidos nesta publicação estará sujeito ao **bloqueio de matrícula ou cancelamento do Curso**.

## **5 LOCAL PARA ENTREGA PRESENCIAL DOS DOCUMENTOS**

No período estipulado no CRONOGRAMA, o(a) candidato(a) deverá comparecer ao DERCA no seguinte endereço, munido dos documentos descritos no item 3. O horário de atendimento externo do DERCA, para atendimento dos candidatos que confirmarão a vaga presencialmente, conforme o Cronograma:

**das 08h30min às 12h00min.**  
**das 13h30min às 17h00min.**

*OBS: A confirmação de vaga presencial poderá ser feita mediante PROCURAÇÃO SIMPLES com a cópia do documento de identidade do outorgado (a). A **procuração simples** é o documento por meio do qual uma pessoa, denominada **outorgante**, repassa à outra, dita **outorgada**, poderes para lhe representar perante órgãos e instituições e para praticar, em seu nome, determinados atos. Não será necessário que esta procuração seja feita em cartório.*

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA.**  
**Departamento de Registro e Controle Acadêmico –**  
**DERCA Av. Roraima, nº 1.000, Prédio 48 D - Cidade**  
**Universitária Bairro Camobi.**  
**CEP: 97105-900**  
**Santa Maria/RS**

O(A) candidato(a) que não solicitar confirmação de vaga na web e/ou não entregar/enviar os documentos no DERCA no período estipulado na presente convocação perde o direito à vaga, podendo ser convocado(a) candidato(a) suplente.

## **6 MATRÍCULA EM DISCIPLINAS**

A matrícula em disciplinas **deverá ser efetivada na Coordenação do Curso, no período estipulado no cronograma do edital e Calendário Acadêmico 2019 da UFSM.**